

Газета Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края и администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

**Продолжение текста решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 г. № 29 “Об утверждении Правил благоустройства территории Ипатовского городского округа Ставропольского края”**

Плановые осмотры проводятся два раза в год - весной и осенью.

Задачей весеннего осмотра является проверка состояния зеленых насаждений, газонов, цветников, дорожек и площадок, оборудования зеленого хозяйства, инвентаря и элементов благоустройства, готовности их к эксплуатации в последующий период времени. В процессе осмотра уточняются объемы работ по текущему ремонту, посадке и подсадке растений, определяются недостатки, неисправности и повреждения, устранение которых требует капитального ремонта. По данным весеннего осмотра и ранее выявленных недостатков составляется ведомость дефектов и перечень мероприятий, необходимых для подготовки объектов к эксплуатации. По результатам весеннего осмотра составляется акт.

Осенний осмотр городских насаждений производится по окончании вегетации растений для проверки их готовности к зиме с составлением акта. К этому времени должны быть закончены все работы по подготовке к содержанию (эксплуатации) объектов в зимних условиях.

3. Осмотры зеленых насаждений и объектов озеленения проводятся специалистом администрации Ипатовского городского округа, уполномоченного в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства. Представители общественности вправе принимать участие в проведении осмотров.

В отдельных случаях, когда сложно установить причины появления дефекта и необходимы специальные рекомендации по их устранению, к участию в работе комиссии могут привлекаться эксперты-специалисты.

**Статья 36. Вырубка (снос) зеленых насаждений и ликвидация объектов озеленения**

1. Вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных, производится на основании разрешения, выдаваемого в порядке, установленном настоящими правилами благоустройства. Разрешение на производство вырубки деревьев и кустарников выдается администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Порядок вырубки деревьев и кустарников (сноса зеленых насаждений), распространяется на зеленые насаждения, произрастающие на территории городского округа, за исключением зеленых насаждений, произрастающих на земельных участках, находящихся в федеральной собственности, в собственности субъекта Российской Федерации – Ставропольского края, в частной собственности.

2. Зеленые насаждения подлежат сносу в случаях:

- строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;
- выноса сетей при выполнении подготовительных работ по организации стройплощадки, при необходимости проведения инженерных изысканий для подготовки проектной документации;
- проведения санитарных рубок и вырубки аварийно-опасных зеленых насаждений;
- предупреждения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера и их последствий;
- сноса зеленых насаждений, место произрастания которых не соответствует установленным СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» нормам и правилам;
- реконструкции (благоустройства) зеленых насаждений или замены на равнозначные зеленые насаждения;
- проведения рубок ухода.

Снос деревьев, имеющих мемориальную, историческую или уникальную эстетическую ценность, статус которых закреплен в установленном порядке, видов древесной и кустарниковой растительности, занесенных в Красную книгу, запрещен.

В чрезвычайных и аварийных ситуациях, когда падение крупных деревьев угрожает жизни и здоровью людей, состоянию зданий и сооружений, движению транспорта, функционированию коммуникаций, снос указанных насаждений производится без предварительного оформления разрешений.

В аварийных ситуациях на объектах, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос зеленых насаждений производится без предварительного оформления разрешений.

По факту каждого случая сноса зеленых насаждений в аварийной ситуации составляется акт, направляемый в администрацию Ипатовского городского округа, для принятия решения о признании факта сноса вынужденным или незаконным. Разрешение на снос в данном случае оформляется в срок не более 3 дней.

При проведении работ по заявкам юридических и физических лиц по сносу, пересадке, обрезке деревьев, расположенных вблизи телефонных сетей, радиолоний и линий электропередач, обеспечение отключения этих линий возлагается на соответствующие службы и (или) лиц, обратившихся за разрешением.

Порядок определения восстановительной стоимости при вырубке деревьев и кустарников (сносе зеленых насаждений) устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

**Статья 37. Обязанности по содержанию зеленых насаждений**

1. Физические и юридические лица на земельных участках, предоставленных им во временное владение и пользование, обязаны:

- 1) обеспечить сохранность зеленых насаждений;
- 2) проводить уход за насаждениями в соответствии с настоящими Правилами;
- 3) в течение всего года проводить необходимые меры по борьбе с вредителями и болезнями зеленых насаждений, в том числе уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев, замазку ран, дупел на деревьях;
- 4) в летнее время в сухую погоду поливать газоны, цветники, деревья и кустарники;
- 5) не допускать вытаптывания газонов, складирования на них материалов, песка, мусора, снега, льда и так далее;
- 6) в случаях, установленных действующим законодательством, не допускать самовольной посадки зеленых насаждений во избежание возможного повреждения существующих (или планируемых) инженерно-технических сетей (сооружений) городской инфраструктуры;
- 7) в случаях, установленных действующим законодательством, производить новые посадки только по проектам, согласованным с администрацией Ипатовского городского округа, предприятиями, эксплуатирующими инженерные сети, с учетом перспектив развития Ипатовского городского округа и существующей системы инженерно-технических сооружений и сетей;
- 8) возмещать ущерб, нанесенный зеленым насаждениям в соответствии с действующим законодательством;
- 9) при наличии водоемов на объектах озеленения содержать их в чистоте и производить их полную очистку не менее одного раза в 10 лет.

Положения, предусмотренные пунктами 1 - 5 и 8 - 9 части 1 настоящей статьи, не распространяются на зеленые насаждения, произрастающие на находящихся в аренде у физических лиц земельных участках, предназначенных для размещения индивидуальных жилых домов.

На территории, занятой зелеными насаждениями, запрещается:

- 1) складировать любые материалы;
- 2) устраивать свалки мусора, снега и льда;
- 3) проводить разрытия для прокладки инженерных коммуникаций, добычи земли, песка, глины, которые могут повлечь за собой повреждение или уничтожение зеленых насаждений, без согласования с органом администрации Ипатовского городского округа, уполномоченным в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
- 4) проезд и стоянки автомашин, мотоциклов, велосипедов и других видов транспорта;
- 5) устраивать остановки пассажирского транспорта на газонах, а также стационарные парковки у «живых» изгородей;
- 6) ходить, сидеть и лежать на газонах, устраивать игры, ходить на лыжах, кататься на коньках и санках, за исключением мест, специально для этого отведенных;
- 7) использовать деревья в качестве столбов для укрепления оград, мачт освещения, вбивать в них гвозди и наносить другие повреждения;
- 8) добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;
- 9) рвать цветы и ломать ветви деревьев и кустарников;
- 10) раскапывать не отведенные для этих целей участки под огороды, разжигать костры, нарушать другие правила противопожарной охраны;
- 11) разорять муравейники, ловить, отстреливать птиц и животных.
12. Запрещается самовольная вырубка (снос) городских зеленых насаждений (в том числе больных и сухостойных деревьев и кустарников), пересадка городских зеленых насаждений без согласования с городской комиссией по охране зеленых насаждений в Ипатовском городском округе.
13. За вырубку (снос) и порчу городских зеленых насаждений, связанные с застройкой предоставленных физическим или юридическим лицам земельных участков, прокладкой на их участках подземных коммуникаций, ими выплачивается компенсационная стоимость, которая перечисляется в бюджет Ипатовского городского округа.
14. В случае выявления факта сноса либо повреждения зеленых насаждений указанные факты являются основанием для привлечения лица, ответственного за сохранность зеленых насаждений, к ответственности, предусмотренной действующим законодательством, и взысканию причиненного муниципальному образованию Ипатовский городской округ ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### Статья 38. Охрана зеленых насаждений

1. Ответственность за сохранность зеленых насаждений и надлежащий уход за ними возлагается:

- 1) в скверах, на бульварах и других местах общего пользования на землях населенных пунктах, на улицах вдоль автомобильных дорог и железнодорожных путей - на руководителей предприятия в сфере благоустройства, если иное не предусмотрено действующим законодательством;
- 2) на земельных участках, предоставленных предприятиям и организациям в пользование, - на руководителей соответствующих предприятий и организаций;
- 3) на территориях, отведенных под застройку, со дня начала работ - на руководителей организаций-застройщиков или руководителей строительных организаций.

2. Содержание и охрана зеленых насаждений городских лесов и лесов, особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Ипатовского городского округа, осуществляется в соответствии с нормами лесного законодательства и порядком использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Ипатовского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

### Часть III. СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КОМПЛЕКСНОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА

#### Раздел 1. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОИЗВОДСТВУ РАБОТ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ОБЪЕКТЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА

##### Статья 39. Порядок проведения работ

1. Работы, связанные с вскрытием грунтов и твердых покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного согласования администрации

Ипатовского городского округа Ставропольского края, в соответствии с порядком производства земляных и строительных работ, утвержденным администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2. Согласование администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края, производится при предъявлении проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, при наличии согласования с ГИБДД, условий производства работ, календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

3. Производство работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров, производство земляных работ допускается только при наличии договора со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары.

4. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину независимо от ширины траншеи.

5. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных, реконструированных улиц организации, которые в предстоящем году планируют осуществление работ по строительству и реконструкции подземных сетей, обязаны в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в администрацию Ипатовского городского округа Ставропольского края о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

6. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края.

7. Организация, получившая разрешение на производство работ, обязана:

- 1) установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;
- 2) оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации;
- 3) на пешеходной части установить через траншею мостки шириной не менее 1,5 метра с перилами высотой не менее 1 метра;
- 4) на проезжей части, при необходимости, устанавливаются через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчетом на проезд автомашин с нагрузкой на заднюю ось 10 тонн, а для въездов во дворы - не менее 3 метров с расчетом на нагрузку 7 тонн.

8. Ограждение места производства работ должно иметь опрятный вид, при производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток обозначено красными сигнальными фонарями.

9. Разрешение (ордер) на производство работ должно находиться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль по выполнению настоящих Правил. В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

10. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.

11. Бордюр разбирается, складывается на месте производства работ для дальнейшей установки.

12. При необходимости строительная (ремонтная) организация обеспечивает планировку грунта на отвале.

13. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

14. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся в течение двух лет после проведения работ в местах проведения ремонтных работ, устраняются организацией, получившей разрешение на производство работ, в течение семи суток.

15. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями - владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

16. Доставка материалов, тяжеловесных деталей к месту производства работ допускается не ранее чем за трое суток до начала работ. Доставка материалов ранее указанного срока может производиться в каждом отдельном случае только по согласованию с органом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченным в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

17. На улицах, площадях и других благоустроенных территориях работы должны производиться с соблюдением следующих условий:

- 1) работы проводятся короткими участками в соответствии с графиком работ, согласованным с органом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченным в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
  - 2) работы на последующих участках разрешается начинать только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территории;
  - 3) ширина траншеи должна быть минимальной, не превышающей норм технических условий на подземные прокладки;
  - 4) вскрытие дорожного покрытия должно производиться послойно, прямолинейно специальной техникой (штроборезом) на 20 сантиметров шире траншеи и иметь прямолинейное очертание;
  - 5) стены глубоких траншей и котлованов в целях безопасности должны крепиться досками или щитами;
  - 6) вынутый из траншеи и котлованов грунт должен вывозиться с места работ в течение одних суток после выемки из траншеи в места, определенные органами администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченными в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
  - 7) полезный грунт вывозится на специальные площадки, определенные органами администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченными в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
  - 8) для предохранения пересекающих траншеей подземных коммуникаций от повреждения их необходимо укрепить и подвесить на жестких опорах, укладываемых поперек траншей;
  - 9) материалы от разобранной дорожной «одежды» и строительные материалы должны складироваться в пределах огражденного места или на специально отведенных местах, места складирования согласовываются с органом, уполномоченным на выдачу разрешения;
  - 10) складированные строительные материалы не должны загромождать улицу, водостоки и пожарные гидранты, а также подъезды и подступы к ним, въезды в кварталы, препятствовать движению пешеходов и транспорта;
  - 11) при складировании труб, рельсов и т.п. на дорожных покрытиях необходима прокладка под ними лежней.
18. Вскрытие вдоль улиц должно производиться длиной:
- для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы 90 - 300 погонных метров;

для телефонного и электрического кабеля 90 - 600 погонных метров (на всю длину катушек).

19. При устройстве новых колодцев, дорожные знаки не снимаются до достижения расчетной прочности сооружения.

20. При производстве работ запрещается:

засыпать землей или строительными материалами зеленые насаждения, крышки колодцев, инженерных сооружений, решеток дождеприемных колодцев (для защиты крышек колодцев, решеток дождеприемных колодцев и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодцам);

засыпать кюветы и водостоки, а также устраивать проезды через водосточные каналы и кюветы без оборудования подмостковых пропусков воды;

засорять обочины дорог остатками стройматериалов, грунтом, мусором;

откачивать воду из траншей и котлованов на проезжую часть улиц и тротуаров, не имеющих системы отвода стоков, сброс воды допускается производить в имеющиеся системы закрытой и открытой ливневой канализации по согласованию с органами администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченными в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, а при ее отсутствии - вывозить в емкостях.

сносить и повреждать зеленые насаждения, обнажать корни деревьев и кустарников без разрешения администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, с нарушением требований настоящих Правил.

засорять прилегающие улицы и ливневые канализации;

перегонять по улицам Ипатовского городского округа машины на гусеничном ходу;

выносить грунт и грязь колесами автотранспорта на улицы;

готовить раствор или бетон непосредственно на проезжей части;

занимать излишние площади под складирование, производить ограждение работ сверх необходимых границ, устанавливать временные сооружения и оборудование за границами земельного участка, определенного проектом организации строительных работ и отведенного земельного участка.

21. На центральных улицах Ипатовского городского округа, в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов работы по строительству и реконструкции подземных коммуникаций должны преимущественно выполняться в ночное время. Уборку ограждений, грунта и материалов в таких случаях необходимо производить до 6 часов утра.

22. При производстве работ и установке строительной техники на участках улиц, на которых осуществляется движение транспорта и пешеходов, ответственный исполнитель обязан обеспечить безопасность движения.

Сведения по переносу, прокладке подземных коммуникаций должны быть отражены на исполнительных съемках и переданы в администрацию Ипатовского городского округа Ставропольского края.

#### Статья 40. Порядок производства аварийных работ

1. При возникновении аварийных ситуаций на системах инженерного обеспечения Ипатовского городского округа аварийные работы должны начинаться незамедлительно при соблюдении следующих условий:

1) ответственный исполнитель обязан немедленно оповестить о начале работы телефонограммой ГИБДД, МЧС.

2) факсимильной связью администрацию Ипатовского городского округа Ставропольского края, с указанием места производства аварийных работ (схематично, с привязкой к местности), указанием оснований для проведения работ;

3) уведомить о проведении аварийных работ организации, имеющие подземные коммуникации в зоне производства работ, и указать срок, в течение которого должен прибыть представитель организации к месту проведения аварийных работ.

2. Ответственность за ущерб и другие последствия, которые могут возникнуть при производстве работ по ликвидации аварии из-за неявки специалиста, несет организация, не направившая данного специалиста.

3. Производство аварийных работ должно возглавляться ответственным исполнителем, который обязан иметь служебное удостоверение, ордер или копии телефонограмм и наряд-допуск. Данное лицо обеспечивает неукоснительное соблюдение правил техники безопасности и всех прочих условий, предусмотренных настоящими Правилами.

4. Аварийные работы большого объема должны выполняться в максимально короткие сроки с трехсменным режимом работы. В таких случаях срок вскрытия и способы производства работ согласовываются с администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края.

#### Статья 41. Порядок восстановления благоустройства, нарушенного при производстве работ

1. После окончания плановых и аварийных работ все элементы благоустройства, нарушенные при их проведении, подлежат обязательному восстановлению организацией, производившей работы.

2. Дорожное покрытие должно быть восстановлено в соответствии с действующими нормами и правилами, в зависимости от типа покрытия, в соответствии с назначением.

При этом в случаях, если вскрытие составляет более 1/2 ширины дорожного покрытия, восстанавливается полностью вся ширина проезжей части дороги, если протяженность вскрытия проезда от перекрестка до перекрестка более 2/3 длины, восстанавливается вся площадь проезда в границах двух перекрестков.

3. Восстановление дорожных покрытий выполняется в следующие сроки:

1) в скверах, парках и на бульварах, а также в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов восстановительные работы должны начинаться не позднее 24 часов после засыпки траншеи;

2) в остальных случаях - в течение не более двух суток после засыпки траншеи.

При нарушении дорожного полотна в холодное время года восстановление производится морозостойким бетоном или литым асфальтобетоном в течение трех суток по окончании работ. При наступлении благоприятных погодных условий производится демонтаж морозостойкого бетона, литого асфальтобетона и восстанавливается в асфальтобетонное покрытие.

4. После восстановления дорожного покрытия в обязательном порядке восстанавливается дорожная разметка.

5. Тротуары подлежат восстановлению на всю ширину с выравниванием бордюрного камня. В случае если протяженность вскрытия на тротуаре составляет более 2/3 длины тротуара от перекрестка до перекрестка (границы квартала), тротуар восстанавливается в полном объеме в границах двух перекрестков.

6. В случае если в зону вскрытия попадает колодец ливневой канализации, он подлежит ремонту и очистке, также прочищается сама ливневая канализация до рабочего состояния.

7. Восстановление газонов должно выполняться с соблюдением агротехнических норм в весенний, летний, осенний сезоны

после ликвидации аварии.

8. Организация, производившая работы, обязана обеспечить полную сохранность бордюрного и булыжного камня, тротуарной плитки, дорожных ограждений, технических средств организации дорожного движения, а при их утрате (порче, недостаче) - возместить их стоимость.

9. В случае просадки земли, газона, дорожного полотна, образовавшейся после окончания восстановительных работ, организация, производившая восстановительные работы, обязана устранить просадку и восстановить благоустройство в течение 5 суток с момента обнаружения просадки.

10. Восстановление благоустройства после окончания работ оформляется актом о восстановлении нарушенного благоустройства, выдаваемым администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края.

## Раздел 2. УБОРКА ТЕРРИТОРИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### Статья 42. Организация уборки в летний период

1. Период летней уборки устанавливается с 15 марта по 31 октября с учетом погодных условий. В зависимости от погодных условий (повышение температуры воздуха) сроки начала и окончания летней уборки изменяются в соответствии с распоряжением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2. В период летней уборки производятся следующие виды работ:

очистка газонов, цветников и клумб от мусора, веток, листьев, сухой травы и песка;

поддержание в чистоте и порядке прилегающих территорий, дворовых (внутриквартальных) территорий, тротуаров, полосы отвода, обочин, разделительных полос автомобильных дорог, очистка их от мусора, грязи и посторонних предметов с вывозом на объект размещения отходов;

мойка и полив проезжей части автомобильных дорог, площадей, тротуаров, дворовых (внутриквартальных) и иных территорий; прочистка ливневой канализации, очистка решеток ливневой канализации;

очистка, мойка, окраска ограждений, очистка от грязи и мойка бордюрного камня;

скашивание травы на придорожной, разделительной полосе дороги, на газонах, озелененных территориях, прилегающих территориях, дворовых (внутриквартальных) территориях;

уборка и мойка остановок общественного транспорта, автопавильонов, подземных и наземных пешеходных переходов;

иные работы по обеспечению чистоты и порядка в летний период.

3. Автомобильные дороги, включая бордюры, тротуары, остановки общественного пассажирского транспорта, должны полностью очищаться от всякого рода загрязнений, грунтово-песчаных наносов, различного мусора.

Механизированная уборка проезжей части улиц и площадей производится уполномоченными органами в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства. Порядок и периодичность уборочных работ зависит от интенсивности движения транспорта, категории дорог и определяются в соответствии с требованиями государственных стандартов и санитарных норм.

Автомобильные дороги, на которых отсутствует ливневая канализация, для снижения запыленности воздуха и уменьшения загрязнений должны убираться подметально-уборочными машинами.

Механизированная уборка и подметание по мере необходимости в летний период должны производиться с увлажнением. На магистралях и улицах с интенсивным движением транспорта уборочные работы преимущественно должны проводиться в ночное время.

4. Придорожные полосы, разделительные полосы автомобильных дорог, выполненные в виде газонов, должны быть очищены от мусора, высота травяного покрова не должна превышать 15 сантиметров.

Специализированные организации, осуществляющие деятельность по содержанию дорог, производят скашивание травы на придорожных, разделительных полосах, организации и граждане - на прилегающих территориях, управляющие многоквартирными домами - на земельных участках многоквартирных жилых домов, прилегающих территориях к многоквартирным жилым домам, дворовых (внутриквартальных) территориях.

5. Мойка дорожных покрытий и тротуаров, а также подметание тротуаров производятся с 7 часов утра до 17 часов вечера в плановом порядке. Мойке подвергается вся ширина проезжей части улиц и площадей.

6. Подметание дворовых (внутриквартальных) территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от пыли и мелкого бытового мусора осуществляется механизированным способом или вручную до 8 часов утра.

Влажное подметание проезжей части улиц может производиться с 9 часов утра до 21 часа.

7. Обязанность по уборке, мойке и поливке тротуаров, проездов, расположенных на земельных участках многоквартирных жилых домов, возлагается на управляющих многоквартирными домами.

8. Поливка проезжей части улиц и площадей, тротуаров должна производиться только в наиболее жаркий период суток (с 12 до 16 часов) при температуре воздуха свыше 25 °С. На улицах, отличающихся повышенной запыленностью, то есть с недостаточным уровнем благоустройства (отсутствие зеленых насаждений, неплотность швов покрытия и т.д.), поливку производят в первую очередь.

9. В период листопада организации и граждане, осуществляющие уборку территории, производят сгребание и организуют вывоз опавшей листвы на объекты размещения отходов.

10. При производстве работ по уборке в летний период запрещается:

сбрасывать смет и мусор на газоны, в смотровые колодцы инженерных сетей, реки, водоемы, на проезжую часть улиц и тротуары;

сбивать потоками воды загрязнения, скапливающиеся на обочине дорог, смет и мусор на тротуары и газоны, остановки общественного транспорта, фасады зданий;

вывозить мусор в не отведенные для этих целей места;

перевозить грунт, мусор, сыпучие и расплывающиеся вещества и материалы без покрытия брезентом или другим материалом;

разводить костры для сжигания мусора, листвы, тары, отходов.

### Статья 43. Организация уборки в зимний период

1. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 14 марта с учетом погодных условий. В зависимости от погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания летней уборки изменяются в соответствии с распоряжением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2. Уборка снега должна начинаться немедленно с начала снегопада и во избежание наката продолжаться до его окончания не-

Во время снегопада организации и граждане обязаны производить очистку от снега и посыпку противогололедными материалами территории.

Сброс снега на городские дороги, тротуары, газоны не допускается.

3. С начала снегопада, в первую очередь, обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц: крутые спуски и подъемы, мосты, эстакады, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, площади вокзалов, подъезды к больницам, поликлиникам и т.д. Запрещается переброска и перемещение загрязненного и засоленного снега, скола льда на газоны, цветники, кустарники, а также повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

4. Применение в качестве противогололедного реагента на тротуарах, остановках общественного пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах допускается только разрешенных к применению для этих целей составов.

5. Разрешается укладка свежевывающего снега в валы с последующим обязательным вывозом на всех улицах, в скверах, на территориях дворов, с обязательными разрывами на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов и т.д.

Запрещается загромождать проезды и проходы укладкой снега и льда.

6. Собственники (владельцы и (или) пользователи) зданий, сооружений, управляющие многоквартирными домами обязаны производить очистку кровель зданий (строений, сооружений) от снега, наледи, сосулек. Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледеобразований должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждений опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления более 30 сантиметров.

7. Очистка крыш зданий от снега, наледеобразований со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутреннюю дворовую территорию. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенные с кровель зданий снег и ледяные сосульки должны немедленно убираться на проезжую часть и размещаться вдоль лотка. Запрещается сбрасывать снег, лед и мусор в воронки водосточных труб. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и других объектов.

8. Специализированные организации, осуществляющие деятельность по содержанию и благоустройству дорог, в срок до 1 октября обеспечивают завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

#### Статья 44. Обеспечение чистоты и порядка на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края.

1. Для обеспечения чистоты и порядка на территории Ипатовского городского округа утверждаются списки улиц, автомобильных дорог, бульваров, парков, дворовых, внутриквартальных территорий, подлежащих механизированной уборке, а также очередность их уборки в летний и зимний периоды года.

2. При уборке территории Ипатовского городского округа в ночное время с 23 часов до 7 часов должны приниматься меры, предупреждающие шум.

3. Организации и граждане обязаны:

1) соблюдать чистоту и порядок на территории городского округа, на проспектах, улицах, автомобильных дорогах, бульварах, в парках, дворовых, внутриквартальных территориях, на стадионах, катках, в театрах, кинотеатрах, на общественном пассажирском транспорте, вокзалах, на предприятиях торговли, общественного питания, бытового и коммунального обслуживания, на железных дорогах, автозаправочных станциях, автостоянках, остановках общественного пассажирского транспорта, на рынках, берегах водоемов и в других общественных местах;

2) обеспечивать своевременную и качественную уборку закрепленных и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами (в летний период - сбор и вывоз мусора, мытье, полив и стрижка газонов (высота травяного покрова не должна превышать 15 сантиметров), ликвидировать амброзию и иные карантинные растения, в зимний период - осуществлять очистку от снега, наледи, их вывоз, посыпку специальными составами);

3) обеспечивать проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий на территории;

4) обрабатывать противогололедными материалами подъездные пути, тротуары в зимний период, осуществлять полив в летний период объектов озеленения на территории;

5) не допускать складирование и хранение строительных материалов, дров и т.д. вне дворовой территории индивидуальных жилых домов.

4. Обязанность по организации и производству соответствующих уборочных работ возлагается:

1) по организации очистки территории общего пользования, а также пустырей, оврагов, пойм рек, родников, водоемов, уборке, в том числе механизированной мойке, поливке, подметанию проезжей части по всей ширине дорог, площадей, улиц и проездов городской дорожной сети, уборке обочин дорог - на органы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченные в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

2) по организации уборки газонной части разделительных полос, организации уборки элементов обустройства автомобильных дорог - на органы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченные в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

3) по уборке земельных участков многоквартирных жилых домов и содержанию иных объектов, предназначенных для обслуживания, эксплуатации, благоустройства многоквартирных домов, а также дворовых (внутриквартальных) территорий - на управляющих многоквартирными домами;

4) по уборке, поддержанию чистоты территорий автозаправочных комплексов, автозаправочных и автомоечных станций и подъездов к ним - на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

5) по уборке и вывозу бытового мусора, снега с территорий парковок, автостоянок, гаражей и т.п. и подъездов к ним - на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

6) по уборке железнодорожных и подъездных путей, тупиков, находящихся в черте города, в пределах полосы отвода и охранной зоны железной дороги, откосов, насыпей, подъездов, проходов через пути - на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов

7) по уборке остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта Ипатовского городского округа - на органы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченные в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, за исключением остановок общественного пассажирского транспорта Ипатовского городского округа с объектами социально-бытовой инфраструктуры;

8) по уборке остановок общественного пассажирского транспорта Ипатовского городского округа с объектами социально-бытовой инфраструктуры - на владельцев объектов. Работы по уборке осуществляются по мере необходимости, но не реже двух раз в сутки;

9) по уборке территорий отдельно стоящих объектов рекламы, - на рекламораспространителей;

10) по уборке территории отдельно стоящих банкоматов, терминалов приема платежей, - на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

11) по уборке и очистке территорий, скашиванию травы, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газопроводных и тепловых сетей, - на организации, эксплуатирующие указанные сети и линии электропередач в пределах охранных зон;

12) по организации очистки и содержания в исправном состоянии магистральных и внутриквартальных сетей ливневой канализации - на органы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченные в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства. Отстойники колодцев ливневой канализации очищают весной и далее по мере засорения;

13) по очистке и содержанию в исправном состоянии смотровых и ливневых колодцев магистральных и внутриквартальных инженерных сетей - на собственников инженерных коммуникаций.

При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складываются в специальную тару с немедленным вывозом силами организаций, выполняющих работы.

5. На территории Ипатовского городского округа запрещается:

1) перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, спилов деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключаяющим загрязнение дорог;

2) перекрытие доступа для осуществления работ по уборке и вывозу твердых бытовых отходов на дворовых (внутриквартальных) территориях, подъездах к жилым домам и общественным зданиям;

3) слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации с одновременным уведомлением владельцев коммуникаций;

4) стоянка разукomплектованных автотранспортных средств вне специально отведенных мест;

5) мойка транспортных средств, слив горюче-смазочных материалов, а также производство ремонта транспортных средств в непредусмотренных для этих целей местах;

6) вывешивание частных объявлений на фасадах зданий, павильонах остановок общественного пассажирского транспорта, телефонных кабинках, оградах, заборах, опорах контактной сети, опорах линий электропередач и других не предназначенных для этого местах;

7) сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов, разведение костров, включая внутренние территории предприятий, частных домовладений, дворовые и внутриквартальные территории, другие территории города;

8) складирование и хранение мусора, строительных материалов, твердого топлива, строительных и промышленных отходов на территориях дворов многоквартирных домов, улиц и площадей города, в лесополосах и на пустырях;

9) выброс мусора, иных отходов из сборников отходов, а также из мусоровозного транспорта;

10) накопление, складирование тары возле торговых объектов, во дворах и других необорудованных для хранения местах;

11) сброс мусора, иных отходов вне специально отведенных для этого мест (контейнеров и урн), в том числе сброс гражданами на территории Ипатовского городского округа в общественных местах мелких отходов (оберток, тары, упаковок, шелухи, окурков и т.п.);

12) дезинфекция металлических емкостей, контейнеров и каналов мусоропроводов хлорактивными веществами и их растворами;

13) слив хозяйственно-бытовых стоков в ливневую канализацию, придорожные кюветы, русла рек, по рельефу местности на территорию улиц.

#### Статья 45. Прилегающая территория

1. Границы прилегающей территории определяются в следующем порядке:

а) для объектов, расположенных на магистральных улицах с механизированной уборкой проезжей части - по длине части улицы, занимаемой земельным участком, а по ширине - от границы земельного участка (собственного ограждения) до края проезжей части улицы;

б) для объектов, расположенных на прочих улицах с двухсторонней застройкой, - по длине части улицы, занимаемой земельным участком, а по ширине - от границы земельного участка (собственного ограждения) и до оси проезжей части улицы;

в) для объектов, расположенных на прочих улицах с односторонней застройкой, - по длине части улицы, занимаемой земельным участком, а по ширине - от границы земельного участка (собственного ограждения) на всю ширину улицы, включая 10 м за проезжей частью;

г) для объектов, расположенных на подходах, подъездных дорогах, подъездных путях к промышленным и сельскохозяйственным предприятиям, учреждениям организациям, жилым микрорайонам, группе жилых домов, гаражам, складам, садовым и огородным объединениям, земельным участкам - по всей длине части дороги и (или) пешеходной зоны, включая 10 метровую зеленую зону;

д) для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе 10 метров от границы земельного участка, занятого этим объектом;

е) для строительных площадок - территория шириной 15 м от ограждения стройки и по всему периметру, кроме прилегающей территории иных объектов;

ж) для площадок под установку мусоросборников (контейнерных площадок) - территория шириной 15 м от ограждения площадки и по всему периметру.

Объекты, граничащие с рекреационными зонами, зонами отдыха, пустырями имеют прилегающую территорию шириной 15 м от границы земельного участка (собственного ограждения).

2. Уборка и санитарная очистка прилегающей территории производится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

#### Статья 46. Закрепление территорий

1. Закрепление территорий за юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями производится в целях осуществления ими деятельности по сезонной уборке и санитарной очистке закрепленных территорий Ипатовского городского округа. Закрепление территорий осуществляется на основе Соглашения с администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2. На основании заключаемого Соглашения между администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края и лицами, указанными в части 1 настоящей статьи, администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края закрепляет часть территории общего пользования (общественного назначения) Ипатовского городского округа за юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, а юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) обязуется за счет собственных средств и своими силами осуществлять ее сезонную уборку и санитарную очистку.

Соглашение составляется в письменной форме, является безвозмездным и должно содержать перечень проводимых работ по сезонной уборке и санитарной очистке и их периодичность. Соглашение заключается на срок, определяемый сторонами и отражаемый в тексте Соглашения.

3. Временное закрепление территорий может осуществляться постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, без заключения Соглашения, в следующих случаях:

- в целях ликвидации последствий стихийного бедствия или чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) - на весь период ликвидации последствий;

- в период проведения официальных массовых мероприятий (праздников и т.п.) - на все время их проведения;

- при проведении общегородского субботника.

При этом временное закрепление территории производится для проведения ее однократной уборки за одним и тем же юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) не чаще одного раза в месяц.

В целях ликвидации последствий стихийного бедствия или чрезвычайной ситуации допускается осуществлять временное закрепление территорий в отношении лиц, заключивших Соглашение.

4. Уборка закрепленных территорий организуется руководителями предприятий, учреждений, организаций и производится в соответствии с графиком, определенным Соглашением, либо постановлением администрации Ипатовского городского округа о временном закреплении территорий.

#### Статья 47. Обеспечение чистоты и порядка при проведении строительных, ремонтных и восстановительных работ

1. Строительные площадки, объекты производства строительных материалов (заводы железобетонных изделий, растворные узлы и др.) в обязательном порядке должны иметь ограждение, оборудоваться пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта.

2. Уборка и покос травы на строительных площадках, а также на территории, занимаемой для обслуживания строительной площадки, производятся силами организаций, выполняющих строительные, ремонтные, восстановительные работы от начала работ до сдачи объектов в эксплуатацию (окончания ремонтных, восстановительных работ).

3. По окончании строительных, ремонтных и восстановительных работ все остатки строительных материалов, грунт, строительный мусор, ограждения должны быть убраны в однодневный срок.

4. Ограждения должны содержаться в чистоте, иметь внешний вид, соответствующий установленным нормативам, очищены от грязи, не иметь проемов, не предусмотренных проектом производства работ, посторонних наклеек, объявлений, надписей и находиться в исправном состоянии. Повреждения ограждений необходимо устранять в течение суток с момента повреждения.

5. Обязанность по содержанию строительной площадки и ее ограждения возлагается на заказчика-застройщика, лицо, осуществляющее строительство в установленном законом порядке.

6. По окончании строительных и ремонтных работ дорожное покрытие, тротуары и газоны, нарушенные проездом грузового транспорта и строительной техники, должны быть приведены в первоначальное состояние, в соответствии с назначением.

#### Статья 48. Организация порядка на территории рынков

Управляющие рынками компании обязаны устанавливать на территориях рынков общественные туалеты и содержать территорию в надлежащем санитарном состоянии. Территория рынков очищается после окончания торговли с обязательной в теплое время года предварительной поливкой всей территории. Текущая уборка рынков проводится в течение всего торгового дня. Для сбора мусора на территории рынка устанавливаются мусоросборники в количестве, обеспечивающем сбор ежедневно образуемых отходов, и урны из расчета одна урна на 50 квадратных метров площади, которые по окончании торговли ежедневно очищаются.

### Часть IV. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

#### Статья 49. Требования к фасадам, содержание фасадов зданий и сооружений

1. Фасады зданий и сооружений на территории Ипатовского городского округа должны содержаться в чистоте, не должны иметь видимых повреждений, изменений цвета или тона материала наружной отделки, занимающих более пяти процентов фасадной поверхности.

2. Собственники (владельцы) зданий и сооружений обязаны обеспечить содержание в чистоте, текущий и капитальный ремонт фасадов зданий и сооружений.

Колористическое решение фасадов объекта формируется с учетом:

функционального назначения объекта (жилое, промышленное, административное, культурно-просветительское, физкультурно-спортивное и т.д.);

местоположения объекта в структуре города (на красной линии застройки, внутри застройки и т.д.);

зон визуального восприятия (участие в формировании силуэта и/или панорамы, визуальный акцент, визуальная доминанта и т.д.);

в том числе архитектурной колористики окружающей застройки;

материала существующих ограждающих конструкций.

3. Отдельные элементы (балконы, лоджии, водоотводящие устройства и др.), расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски, входные группы, козырьки, витрины, вывески, средства размещения наружной рекламы, дополнительное оборудо-



дование должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

Оборудование для озеленения на фасадах должно размещаться без ущерба для архитектурного облика объекта и технического состояния фасада, иметь опрятный внешний вид и надежную конструкцию крепления.

4. Наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, антенны на зданиях, расположенных вдоль улиц, рекомендуется размещать со стороны дворовых фасадов.

5. Собственники зданий, строений должны размещать на фасадах зданий аншлаги (указатели с наименованиями улиц, переулков, площадей и номерами домов).

6. На фасадах зданий и сооружений запрещается размещение афиш, объявлений, плакатов и другой информационно-печатной продукции.

7. Собственники жилых домов на территориях индивидуальной жилой застройки обязаны:

- содержать в чистоте и порядке фасады жилого дома, надворные постройки, ограждения, своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску;

- иметь на жилом доме номерной знак и поддерживать его в исправном состоянии;

- обеспечивать сохранность имеющихся перед жилым домом зелёных насаждений, их полив в сухую погоду.

#### Статья 50. Порядок изменения фасадов

1. На территории Ипатовского городского округа запрещается изменение фасадов зданий и сооружений, связанное с демонтажем или изменением отдельных деталей, а также с устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов без разрешения, выданного органом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, уполномоченным в сфере архитектуры.

2. Разрешение на изменение фасадов зданий и сооружений, связанное с демонтажем или изменением отдельных деталей, а также с устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов, оформляется в порядке, установленном постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

3. Изменение фасадов зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об объектах культурного наследия.

3.1. Формирование проекта колористического решения фасадов осуществляется с сохранением, частичным изменением или комплексным изменением существующего колористического решения фасадов.

Сохранение колористического решения фасада объекта предполагает использование в проекте колористического решения идентичной цветовой гаммы и материалов отделки и/или окраски в пределах изменения насыщенности цвета не более чем на 5%.

При частичном изменении колористического решения фасада осуществляется изменение цветовой тональности и колористики не более двух элементов фасада из числа следующих: входные группы, ограждение балконов, лоджии, кровля, наружные эвакуационные лестницы, ограждающие конструкции лифтов, цоколь объекта. При этом сохраняется общее колористическое решение фасада.

Комплексное изменение колористического решения фасада предполагает полное изменение колористической гаммы и/или материалов отделки/окраски фасада.

Изменение колористического решения отдельных фасадов одного объекта допускается как с сохранением колористического решения фасадов, так и с частичным и/или комплексным его изменением.

4. Собственники зданий, строений и подрядные организации при выполнении работ по изменению фасадов обязаны:

1) получить разрешение на изменение фасадов зданий, сооружений, связанное с демонтажем или изменением отдельных деталей, устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов;

2) обеспечить соблюдение условий согласования, проекта изменений фасада, а также технических регламентов, строительных норм и правил;

3) обеспечить выполнение работ с соблюдением мер, обеспечивающих сохранность архитектурно-художественного облика здания;

4) обеспечивать сохранность зеленых насаждений;

5) ограждать здание (его соответствующую часть) на период производства работ;

6) при проведении малярных работ укрывать не подлежащие окраске поверхности объекта или его части;

7) не допускать засорения прилегающей территории строительным мусором.

#### Статья 51. Балконы и лоджии

1. На территории Ипатовского городского округа запрещается:

1) загромождение балконов и лоджий предметами домашнего обихода (мебелью, тарой и т.п.), ставящее под угрозу обеспечение безопасности, в том числе противопожарной;

2) производить не предусмотренное проектом остекление балконов, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и в окнах наружных фасадов зданий, выходящих на проезжую часть магистральных улиц и площадей;

3) производить окраску балконов и лоджий в цвета, не соответствующие общему цветовому решению фасада.

2. Собственники зданий, помещений, должны содержать в чистоте балконы и лоджии, осуществлять их содержание, ремонт, капитальный ремонт с соблюдением требований настоящих Правил.

### Часть V. СБОР, ТРАНСПОРТИРОВКА И УТИЛИЗАЦИЯ ОТХОДОВ

#### Статья 52. Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки коммунальных и промышленных отходов

1. Обращение с отходами организует собственник (владелец) отходов, если договор об обращении с отходами не предусматривает иное.

Юридические и физические лица заключают со специализированными организациями договоры на вывоз и размещение отходов с целью обеспечения транспортирования отходов (перемещения с помощью транспортных средств к месту их утилизации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все хозяйствующие субъекты, в случае передачи имущества другому хозяйствующему субъекту в аренду, субаренду, регулируют вопросы по сбору, транспортировке, утилизации, переработке отходов со специализированными организациями, осуществляющими сбор, транспортирование, утилизацию, переработку отходов по отношению к арендатору или субарендатору в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

2. Накопление твердых коммунальных отходов собственниками индивидуальных жилых домов осуществляется в контейнерах для сбора твердых бытовых отходов, которые размещаются на специально оборудованных контейнерных площадках, оборудованных собственниками отходов на земельных участках, находящихся в их собственности, владении или пользовании, если иное не предусмотрено договором.

3. Собственники и наниматели жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах для размещения твердых бытовых отходов используют контейнерные площадки многоквартирных домов в соответствии с договором управления или договором обслуживания. Запрещается складирование в контейнеры и на территорию контейнерной площадки тары, упаковки и прочих отходов производства собственников и нанимателей нежилых помещений в многоквартирных домах.

4. Размещение и обустройство площадок и мест временного хранения отходов хозяйствующими субъектами производится в соответствии с экологическими требованиями и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, а именно: твердое (асфальтовое или бетонное) покрытие, ограждение, подъездные пути для специализированного транспорта, учитывая требования удаленности от жилых домов.

Достаточность количества контейнеров, бункеров-накопителей должно определяться исходя из норм накопления отходов производства и потребления.

5. Организация содержания, технического обслуживания, обеспечения чистоты на местах сбора твердых коммунальных отходов и контейнерных площадках, за исключением контейнерных площадок, указанных в части 3 настоящей статьи, осуществляется администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края путем передачи их в управление специализированным организациям, осуществляющим деятельность по сбору и транспортировке отходов (далее - специализированные организации) в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, а контейнерных площадок физических и юридических лиц, установленных в соответствии с частью 2 настоящей статьи, на физических и юридических лиц в собственности либо в пользовании которых находятся строения, сооружения или земельные участки, на которых расположены такие контейнерные площадки.

6. Размещение мест сбора твердых коммунальных отходов и контейнерных площадок вне мест, определенных в схеме размещения мест сбора твердых бытовых отходов, и контейнерных площадок, утвержденных администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края, не допускается.

7. Число устанавливаемых контейнеров определяется исходя из численности населения, пользующегося контейнерами, норматива образования отходов организаций и индивидуальных предпринимателей. Расчетный объем контейнеров должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования.

При отсутствии возможности размещения достаточного количества контейнеров увеличивается кратность вывоза отходов.

8. Запрещается устанавливать контейнеры на проезжей части, тротуарах, газонах и в проходных арках домов.

9. Допускается совместное использование контейнерной площадки несколькими собственниками отходов, а также установка контейнерной площадки для совместного пользования несколькими собственниками отходов. Ответственность за содержание такой площадки несет собственник либо пользователь строения, сооружения или земельного участка, на котором расположена контейнерная площадка, если соглашением или договором между собственниками отходов не предусмотрено иное.

10. Контейнеры и иные емкости для сбора и накопления отходов должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов владельца, организации, осуществляющей сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, времени вывоза отходов.

11. Контейнеры должны промываться и обрабатываться дезинфицирующими составами в соответствии с санитарными нормами и правилами не реже одного раза в десять дней (в летний период).

Обязанность по осуществлению данной работы возлагается на юридических и физических лиц, в собственности, владении и (или) пользовании которых находятся контейнеры.

12. В случае невозможности установления виновников возникновения несанкционированных свалок мусора и иных загрязнений территорий к их ликвидации привлекаются хозяйствующие субъекты и физические лица, в собственности, владении или пользовании которых находятся эти территории.

13. Специализированные организации после сбора отходов в специальный транспорт производят уборку мусора в случае падения его на территорию двора или улицы.

14. Не допускается применение «поквартирной» системы удаления твердых коммунальных отходов.

15. Для уменьшения воздействия шума на жителей коммунальные отходы вывозятся не ранее 7-00 часов утра и не позднее 23-00 часов.

16. В многоквартирных домах, имеющих мусоропровод, вход в мусороприемную камеру должен быть изолирован от входа в здание и в другие помещения. Пол камеры должен быть на одном уровне с асфальтированным подъездом. Категорически запрещается сброс бытовых отходов из мусоропровода непосредственно на пол мусороприемной камеры (в мусороприемной камере должен быть запас контейнеров или емкости в контейнерах не менее чем на одни сутки).

Не допускается выставлять контейнеры с отходами за пределы мусоросборного помещения заблаговременно (ранее одного часа) до прибытия специального транспорта.

17. Мусоропровод, мусороприемная камера должны быть исправными. Крышки загрузочных клапанов мусоропроводов на лестничных клетках должны иметь плотный привод, снабженный резиновыми прокладками в целях герметизации и шумоглушения. В жилых домах, имеющих мусоропроводы, должны быть обеспечены условия для еженедельной чистки, дезинфекции и дезинсекции ствола мусоропровода, для чего стволы оборудуются соответствующими устройствами.

18. Организации и граждане, осуществляющие деятельность по ремонту, техническому обслуживанию транспортных средств, а также использующие в своей деятельности транспортные средства обязаны:

- 1) не допускать разлива отработавших масел и автожидкостей;
- 2) определить места и емкости для сбора отработавших масел и автожидкостей;
- 3) осуществлять сдачу отработавших автомобильных жидкостей, автомобильных покрышек, аккумуляторных батарей в специализированные организации, имеющие разрешительную документацию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию и размещению этих отходов.

Статья 53. Организация деятельности в сфере обращения с жидкими бытовыми отходами

1. Сбор жидких бытовых отходов в неканализованных домовладениях осуществляется в местах, обустроенных в соответствии

с действующим законодательством.

2. Вывоз жидких бытовых отходов от индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и частных домовладений производится индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами на специализированном транспорте (ассенизационных машинах).

3. Обязанность по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов, содержанию, ремонту дворовых помойниц многоквартирных домов возлагается на управляющих многоквартирными домами, в зоне индивидуальной жилой застройки - на владельцев домовладений.

4. Дворовая уборная должна иметь подъездные пути для специального транспорта.

5. Запрещается устройство и эксплуатация дренирующих выгребных ям, а также выпуск стоков открытым способом в дренажные канавы, приемные лотки дождевых вод, проезжую часть, водные объекты и рельеф местности (поля, огороды), в канализационную сеть вне установленных мест слива и других неустановленных местах.

6. Все работы по обращению с жидкими отходами (выкачивание, вывоз, слив) должны быть механизированы и герметизированы.

7. Транспортирование жидких бытовых отходов должно производиться только в специально оборудованном транспорте, исключая возможность потерь по пути следования и загрязнения окружающей среды.

8. Граждане, использующие в качестве накопителя жидких бытовых отходов выгребные ямы, обязаны:

- пользоваться услугами специализированных организаций для вывоза жидких бытовых отходов;

- не выбрасывать в выгребные ямы твердые бытовые отходы, не сливать масла, смолы, мазут, кислоты, бензин, стоки, имеющие токсичные загрязнения;

- соблюдать действующие экологические, санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические нормы и правила.

9. Заключение договора на вывоз жидких бытовых отходов со специализированной организацией, оказывающей данные услуги, для всех юридических и физических лиц, использующих в качестве накопителя стоков выгребные ямы, является обязательным.

10. Вывоз жидких бытовых отходов производится в приемную камеру очистных сооружений или специальные приемные колодцы хозяйственно-фекальной канализации.

11. Выгреб дворовых уборных и помойниц очищается по мере его заполнения, но не реже одного раза в полгода. Помещения дворовых уборных должны содержаться в чистоте, их уборка производится ежедневно в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие на территории Ипатовского городского округа деятельность, связанную с посещением населения, обязаны обеспечить наличие, уборку и содержание на своей территории стационарных туалетов или при их отсутствии биотуалетов и обеспечить доступ к ним посетителей.

13. Биотуалеты размещаются в специально оборудованных помещениях или на выделенных площадках. Площадки для установки биотуалетов должны быть ровными с удобным подъездом для автотранспорта.

14. Уборка биотуалетов производится владельцем по мере загрязнения, но не реже одного раза в день. Переполнение биотуалетов не допускается.

15. Работа биотуалетов без специальных, сертифицированных расщепительных и ароматических добавок не разрешается.

#### Статья 54. Организация сбора отработанных ртутьсодержащих ламп

1. Сбор и определение места первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование осуществляет администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2. У потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп обеспечивают лица, осуществляющие управление многоквартирными домами на основании заключенного с собственниками помещений многоквартирных домов договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, являющихся общим имуществом собственников многоквартирных домов и содержащихся в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491.

3. Место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, определяется собственниками помещений в многоквартирных домах или по их поручению, лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора управления или договора оказания услуги (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, по согласованию с соответствующей специализированной организацией.

4. Потребители ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц) осуществляют накопление отработанных ртутьсодержащих ламп.

5. Потребители ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц) для накопления поврежденных отработанных ртутьсодержащих ламп обязаны использовать тару.

6. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов.

7. Не допускается самостоятельное обезвреживание, использование, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп потребителями отработанных ртутьсодержащих ламп, а также их накопление в местах, являющихся общим имуществом собственников помещений многоквартирного дома, за исключением размещения в местах первичного сбора и размещения, и транспортирования до них.

8. Сбор отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляют специализированные организации.

#### Часть VI. РАЗВИТИЕ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ. ПОДГОТОВКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

##### Статья 55. Документация по благоустройству территории Ипатовского городского округа Ставропольского края

1. К деятельности по благоустройству территорий относится разработка проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.

2. Состав проектной документации по благоустройству территории Ипатовского городского округа Ставропольского края может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства он относится. Предлагаемые в проектной документации по благоустройству решения подготавливаются по результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений.

3. Развитие городской среды осуществляется путем улучшения, обновления, трансформации, использования лучших практик и технологий, в том числе путем развития инфраструктуры, системы управления, технологий, коммуникаций между жителями и сообществами. При этом осуществляется реализация комплексных проектов по благоустройству, предусматривающая одновременное использование различных элементов благоустройства, обеспечивающих повышение удобства использования и визуальной привлекательности благоустраиваемой территории.

4. Содержание объектов благоустройства осуществляется путем поддержания в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями.

5. Участниками деятельности по благоустройству могут выступать:

а) население Ипатовского городского округа, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители Ипатовского городского округа участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

д) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

е) иные лица.

6. В целях повышения эффективности расходов на благоустройство и качества реализованных проектов, а также обеспечения сохранности созданных объектов благоустройства рекомендуется обеспечивать участие жителей в подготовке и реализации проектов по благоустройству.

7. Участие жителей может быть прямым или опосредованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков - архитекторов, ландшафтных архитекторов, дизайнеров, а также ассоциации и объединения предпринимателей. Оно осуществляется путем инициирования проектов благоустройства, участия в обсуждении проектных решений и, в некоторых случаях, реализации принятого решения.

8. Концепцию благоустройства для каждой территории рекомендуется создавать с учетом потребностей и запросов жителей и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии на всех этапах создания концепции, а также с учетом стратегических задач комплексного устойчивого развития городской среды, в том числе формирования возможности для создания новых связей, общения и взаимодействия отдельных граждан и сообществ, их участия в проектировании и реализации проектов по развитию территории, содержанию объектов благоустройства и для других форм взаимодействия жителей населенного пункта.

9. При разработке проектов благоустройства территории Ипатовского городского округа удобно расположенные и легко доступные для большого числа жителей территории, рекомендуется использовать с максимальной эффективностью, на протяжении как можно более длительного времени и в любой сезон. Целесообразно предусмотреть взаимосвязь пространств Ипатовского городского округа, доступность объектов инфраструктуры, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий.

10. Обеспечение качества городской среды при реализации проектов благоустройства территорий может достигаться путем реализации следующих принципов:

10.1. Принцип функционального разнообразия - насыщенность территории микрорайона (квартала, жилого комплекса) разнообразными социальными и коммерческими сервисами.

10.2. Принцип комфортной организации пешеходной среды - создание в муниципальном образовании условий для приятных, безопасных, удобных пешеходных прогулок. Привлекательность пешеходных прогулок обеспечивается путем совмещения различных функций (транзитная, коммуникационная, рекреационная, потребительская) на пешеходных маршрутах. Целесообразно обеспечить доступность пешеходных прогулок для различных категорий граждан, в том числе для маломобильных групп граждан при различных погодных условиях.

10.3. Принцип комфортной мобильности - наличие у жителей сопоставимых по скорости и уровню комфорта возможностей доступа к основным точкам притяжения в населенном пункте и за его пределами при помощи различных видов транспорта (личный автомобиль, различные виды общественного транспорта, велосипед).

10.4. Принцип комфортной среды для общения - гармоничное размещение в населенном пункте территории муниципального образования, которые постоянно и без платы за посещение доступны для населения, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки (далее - общественные пространства) и территорий с ограниченным доступом посторонних людей, предназначенных для уединенного общения и проведения времени (далее - приватное пространство).

10.5. Принцип насыщенности общественных и частных пространств разнообразными элементами природной среды (зеленые насаждения, водные объекты и др.) различной площади, плотности территориального размещения и пространственной организации в зависимости от функционального назначения части территории.

11. Реализация принципов комфортной среды для общения и комфортной пешеходной среды предполагает создание условий для защиты общественных и частных пространств от вредных факторов среды (шум, пыль, загазованность) эффективными архитектурно-планировочными приемами.

12. Общественные пространства обеспечивают принцип пространственной и планировочной взаимосвязи жилой и общественной среды, точек притяжения людей, транспортных узлов на всех уровнях.

13. Реализация комплексных проектов благоустройства осуществляется с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон (застройщиков, управляющих организаций, объединений граждан и предпринимателей, собственников и арендаторов коммерческих помещений в прилегающих зданиях), в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства. Рекомендуется разработка единых или согласованных проектов благоустройства для связанных между собой территорий поселений (городских округов, внутригородских районов), расположенных на участках, имеющих разных владельцев.

14. Обоснование предложений по определению конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, установления их границ, определения очередности реализации проектов, объемов и источников финансирования для последующего учета в составе документов стратегического, территориального планирования, планировки территории рекомендуется осуществляется на основе комплексного исследования современного состояния и потенциала развития территории Ипатовского городского округа (элемента планировочной структуры).

15. В качестве приоритетных объектов благоустройства выбираются активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории населенного пункта, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития муниципального образования.

Статья 56. Формы и механизмы общественного участия в принятии решения и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды

1. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется использовать следующие формы:

- а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- б) определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми в целях настоящих рекомендаций понимаются части территории муниципальных образований, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);
- в) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стиливого решения, материалов;
- г) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
- д) консультации по предполагаемым типам озеленения;
- е) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
- ж) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- з) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
- и) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

к) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

2. При реализации проектов рекомендуется информировать общественность о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

2.1. Информирование может осуществляться путем:

- а) создания единого информационного интернет - ресурса (сайта или приложения, вкладки) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;
- б) работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;
- в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
- г) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;
- д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
- е) использование социальных сетей и интернет - ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;
- ж) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

3. Механизмы общественного участия.

3.1. Обсуждение проектов рекомендуется проводить в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3.2. Рекомендуется использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование.

3.3. На каждом этапе проектирования рекомендуется выбирать наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

3.4. Для обеспечения квалифицированного участия целесообразно заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

## Статья 57. Ответственность за нарушение Правил

1. За нарушение настоящих Правил виновные несут ответственность в соответствии законом Ставропольского края от 10 апреля 2008 года № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае».

2. Принятие мер административной ответственности не освобождает нарушителей от обязанности возмещения причиненного ими материального ущерба в соответствии с действующим законодательством и устранения допущенных нарушений.

3. Контроль за выполнением Правил осуществляют должностные лица, уполномоченные (в соответствии с Законом Ставропольского края «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае») постановлением администрации Ипатовского городского округа составлять протоколы об административных правонарушениях, совершенных на территории Ипатовского городского округа.

4. Материалы по фактам нарушения настоящих Правил рассматриваются административной комиссией в соответствии с законом Ставропольского края от 10 апреля 2008 года № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае».

5. Одним из механизмов контроля за соблюдением Правил благоустройства является общественный контроль.

Органами местного самоуправления создаются условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в сети Интернет.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в администрацию Ипатовского городского округа и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

## Часть VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

## Статья 58. Вопросы, неурегулированные Правилами благоустройства

Вопросы, касающиеся благоустройства муниципального образования Ипатовского городского округа Ставропольского края, неурегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

**РЕШЕНИЕ****Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края**

24 октября 2017 года

г. Ипатово

№ 30

Об утверждении Положения об аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края.
2. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Думы Ипатовского городского округа  
Ставропольского края

И.В. Литвинов

Глава Ипатовского муниципального района  
Ставропольского края

С.Б. Савченко

Утверждено  
решением Думы  
Ипатовского городского  
округа Ставропольского края  
от 24 октября 2017 г. № 33

## Положение

об аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

1. Аппарат Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - аппарат) образуется для организационного, правового, информационного, материально-технического и иного обеспечения деятельности Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - Дума), ее комитетов, комиссий, депутатов, председателя и заместителя председателя Думы.

2. Аппарат является рабочим органом Думы, обеспечивает реализацию ее полномочий как представительного органа местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края.

3. Положение об аппарате утверждается Думой.

4. В своей работе аппарат руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края, Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края, Регламентом Думы, настоящим Положением, распоряжениями председателя Думы, а также заместителя (заместителей) председателя Думы в случаях, предусмотренных Регламентом Думы и настоящим Положением.

5. Аппарат формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе.

6. Аппарат работает под общим руководством председателя Думы, а также заместителя председателя Думы в соответствии с Регламентом Думы.

Аппарат возглавляет руководитель аппарата – управляющий делами – юрисконсульт Думы.

7. К функциям аппарата относятся организационное, методическое, правовое, информационно-аналитическое, техническое и иное обеспечение деятельности Думы, ее депутатов, комитетов, комиссий, в том числе:

1) обеспечение своевременной и качественной подготовки материалов к заседаниям Думы, ее комитетов и комиссий;

2) содействие организации работы комитетов и комиссий Думы;

3) содействие депутатам Думы в осуществлении их полномочий, оказание методической и консультативной помощи по вопросам депутатской деятельности;

4) обеспечение планирования работы Думы, ее комитетов и комиссий;

5) участие в разработке проектов решений Думы, других нормативных правовых актов, вносимых в Думу депутатами, комитетами, комиссиями;

6) обеспечение подготовки и проведения совещаний депутатов, депутатских слушаний, других мероприятий в соответствии с планом работы Думы, ее комитетов и комиссий;

7) обеспечение оперативного взаимодействия с аппаратом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края;

8) осуществление правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых Думой;

9) представление в установленном законом порядке интересов Думы в судах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов;

10) участие в подготовке договоров, соглашений, заключений, подписываемых председателем Думы от ее имени, с государственными организациями, зарубежными фирмами, коммерческими и банковскими структурами;

11) организация контроля за исполнением решений Думы, ее комитетов, комиссий, участие в этом контроле;

12) обеспечение контроля за полнотой, качеством и сроками исполнения распоряжений и поручений председателя Думы;

13) осуществление надлежащего оформления и рассылки официальных документов Думы;

14) ведение учета поступающей корреспонденции, обеспечение своевременного и правильного ее прохождения;

15) рассмотрение поступающих в Думу документов федеральных органов государственной власти, обращений органов местного самоуправления, предприятий и организаций, населения, подготовка по этим документам и обращениям аналитических, справочных и других необходимых материалов;

16) рассмотрение обращений граждан в адрес Думы, председателя Думы, его заместителя, комитетов и комиссий Думы, депутатов Думы, подготовка предложений по решению поставленных в них вопросов;

17) организация приема граждан председателем, заместителем председателя и депутатами Думы;

18) ведение учета и систематизация законодательства, периодической печати, обеспечение накопления информационно-справочных данных в базах данных Думы;

19) обобщение опыта нормотворческой деятельности других субъектов Российской Федерации;

20) обеспечение информатизации деятельности Думы;

21) организация учебы депутатов и работников аппарата Думы;

22) оформление приема, увольнения и перемещения работников аппарата, ведение учета трудовых отпусков, работа с кадрами;

23) организация освещения в средствах массовой информации деятельности Думы, комитетов, комиссий и депутатов Думы, подготовка необходимых информационно-справочных и других материалов и документов;

24) организация и обеспечение функционирования единой системы делопроизводства в Думе и ее комитетах, осуществление подготовки документов для сдачи в архив;

25) осуществление других функций в соответствии с решениями Думы, председателя Думы, заместителя (заместителей) председателя Думы, комитетов и комиссий Думы.

8. Штатное расписание, размеры оплаты труда работников аппарата Думы, а также расходы на его содержание определяются председателем Думы в пределах средств, выделяемых из местного бюджета на содержание аппарата Думы.

В штатное расписание аппарата включаются муниципальные должности муниципальной службы, предусмотренные реестром муниципальных должностей муниципальной службы, установленным Законом Ставропольского края от 18 декабря 2007 г. № 65-кз «О реестре муниципальных должностей муниципальной службы в Ставропольском крае». В целях технического и хозяйственного обеспечения деятельности аппарата в его штатное расписание включаются должности, не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы.

9. Руководитель аппарата назначается на должность и освобождается от должности председателем Думы.

10. Руководитель аппарата Думы:

1) осуществляет непосредственное руководство работой всего аппарата и несет ответственность за выполнение возложенных на аппарат функций;

2) вносит председателю Думы предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников аппарата, о применении к ним мер поощрения и дисциплинарного взыскания;

3) организует проведение квалификационных экзаменов, аттестации сотрудников аппарата - муниципальных служащих;

4) организует проведение профессиональной учебы сотрудников аппарата;

5) предварительно решает иные вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в аппарате Думы;

6) осуществляет другие полномочия в соответствии с поручениями председателя Думы и настоящим Положением.

11. В случае отсутствия руководителя аппарата или невозможности выполнения им своих обязанностей, в соответствии с распоряжением председателя Думы, обязанности руководителя аппарата возлагаются на специалиста аппарата Думы, ответственного за ведение кадровой работы.

12. Прием на работу, назначение на должность, освобождение от должности, увольнение, перевод на другую должность, а также применение мер поощрения и взыскания к работникам аппарата Думы, специалистам, техническим и иным работникам аппарата производится распоряжением председателя Думы, а также заместителя председателя Думы в случаях, предусмотренных Регламентом Думы.

13. Должностные лица аппарата согласно распределению обязанностей имеют право:

1) в установленном порядке запрашивать и получать необходимые материалы от органов государственной власти субъектов Российской Федерации, территориальных подразделений федеральных органов государственной власти, расположенных на территории Ставропольского края, органов государственной власти и органов местного самоуправления Ставропольского края, предприятий, учреждений, организаций, а также их должностных лиц, государственных и муниципальных служащих по вопросам, входящим в компетенцию Думы, ее комитетов и комиссий;

2) пользоваться в установленном порядке информационными базами данных Думы;

3) привлекать в установленном порядке работников государственных органов, общественных организаций, специалистов к участию в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Думы, ее комитетов, комиссий, а также проведению проверок по исполнению законов и постановлений, принятых Думой;

4) взаимодействовать в установленном порядке с аппаратом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края;

5) рассматривать по существу письменные и устные обращения граждан в Думу по вопросам, входящим в компетенцию соответствующих должностных лиц;

6) направлять по поручению председателя Думы, заместителей председателя Думы, председателей комитетов и комиссий Думы, депутатов Думы в государственные, общественные и другие организации для рассмотрения, относящиеся к их компетенции предложения, заявления и обращения граждан, а также другие материалы и контролировать их исполнение.

14. Служба в аппарате Думы является муниципальной службой, осуществляемой в соответствии с законами Российской Федерации, законами Ставропольского края и нормативно-правовыми актами Ипатовского городского округа Ставропольского края и председателя Думы. Лица, осуществляющие службу на муниципальных должностях в аппарате Думы, являются муниципальными служащими.

15. Муниципальные служащие аппарата Думы несут персональную ответственность, установленную должностными инструкциями, утверждёнными председателем Думы по каждой штатной должности аппарата Думы, в соответствии с действующим законодательством.

16. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие прохождение муниципальной службы, Устав (Основной закон) Ставропольского края, законы и иные нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие отдельные вопросы муниципальной службы в Ставропольском крае, Устав Ипатовского городского округа Ставропольского края и иные муниципальные правовые акты Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, законы, нормативные правовые акты Ставропольского края и муниципальные правовые акты, направленные на противодействие коррупции и условий ее проявления и обеспечивать их исполнение.

17. За совершение дисциплинарных проступков к муниципальным служащим применяются предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) дисциплинарные взыскания, порядок применения и снятия которых определяется трудовым законодательством.

За несоблюдение муниципальными служащими предусмотренных Федеральным законом ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, к муниципальным служащим в порядке и сроки, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, применяются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона.

18. Сотрудникам аппарата Думы выдаются удостоверения установленного образца.

19. Работники аппарата, не являющиеся муниципальными служащими, выполняют обязанности по занимаемой должности и несут ответственность в соответствии с законодательством о труде на общих основаниях.