**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРОТОКОЛ № 4

**заседания межведомственной комиссии по вопросам увеличения налогового потенциала, контроля за поступлением налоговых и неналоговых доходов в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края**

30 ноября 2018 года 10 часов 00 мин. г. Ипатово

Место проведения: зал заседаний администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края (г. Ипатово, ул. Ленинградская, д.80).

Присутствовали: 10 членов комиссии из 15.

Председательствовала – Т.А. Фоменко – заместитель главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии.

секретарь комиссии – А.Н.Натха – ведущий специалист отдела экономического развития администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Приглашены:

Вильгоцкая Ольга Владимировна — начальник Управления труда и социальной защиты населения администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края;

Мурзаева Наталья Михайловна -заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №3 по Ставропольскому краю;

Кочин Александр Эдуардович — заместитель начальника отдела социально-правовых гарантий управления труда и социальной защиты населения Ставропольского края;

Всего присутствовало 16 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О сложившейся задолженности по налогам и сборам, подлежащим зачислению в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края, платежам во внебюджетные фонды, о нарушениях трудовых прав работников работодателями, осуществляющими деятельность на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края и принимаемых мерах по их устранению.

(докладчик- ведущий специалист отдела экономического развития администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края А.Н.Натха);

2. Об изменениях в законодательстве, связанных с повышением пенсионного возраста.

(докладчик – заместитель начальника отдела социально-правовых гарантий и труда Управления труда и социальной защиты населения Ипатовского городского округа Ставропольского края А.Э.Кочин )

**На заседании заслушали о сложившейся задолженности:**

- временно исполняющего обязанности директора закрытого акционерного общества «Алеврит» Петросян В.В.

**Слушали:**

- директора МУП «ЖКХ» Ипатовского района Петренко Н.В.

- исполняющего обязанности директора МУП «Центральный рынок» Ипатовского района Ставропольского края Мигненко Т.С.

Заслушав и обсудив информацию:

**Решили:**

1. Рекомендовать:

1.1. МРИ ФНС №3 по Ставропольскому краю:

1.1.1. в целях организации работы по вопросу наполняемости доходной части бюджета Ипатовского городского округа продолжить практику представления сведений в финансовое управление АИГО СК по имеющейся недоимке в разрезе налогоплательщиков, осуществляющих деятельность на территории Ипатовского округа;

1.1.2. принимать меры, установленные законодательством, к своевременной уплате исчисленных налогов налогоплательщиками Ипатовского округа Ставропольского края;

1.1.3. своевременнонаправлять исполнительные документы должников на взыскание имеющейся задолженности в бюджеты всех уровней в Ипатовском РОСП УФПССП по СК с целью принудительного её взыскания;

1.1.4. за 3 дня до проведения заседания комиссии предоставлять уточненные сведения о задолженности по налогоплательщикам, приглашаемым на заседание комиссии по данному вопросу.

1.2. Отделению Ипатовского РОСП УФПССП по СК:

1.2.1. активизировать работу по взысканию задолженности с налогоплательщиков района. Ежемесячно, в срок до 15 числа следующего за отчетным месяцем, представлять в администрацию Ипатовского городского округа Ставропольского края информацию о проделанной работе, отражая сумму взысканной задолженности.

2. Поручить:

2.1. Управлению труда и социальной защиты населения администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края продолжить работу по мониторингу предприятий и организаций Ипатовского городского округа, включенных в круг обследуемых просроченной задолженности по заработной плате.

2.2. Отделу экономического развития АИГО СК осуществлять постоянный контроль за выполнением принятых комиссией решений по налогоплательщикам, имеющим недоимку в бюджеты всех уровней;

2.3. Финансовому управлению АИГО СК:

2.3.1. ежемесячно представлять в отдел экономического развития АИГО СК, в срок до 20 числа следующего за отчетным месяцем, информацию об имеющейся задолженности в местный бюджет в разрезе налогоплательщиков, обращая особое внимание на налогоплательщиков, имеющих задолженность по налогам и сборам и иным платежам, администратором которых является администрация и отделы (управления, комитеты) со статусом юридического лица администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края;

2.3.2. проводить ежемесячный анализ поступления бюджетообразующих доходных источников в разрезе бюджетообразующих предприятий. При выявлении фактов снижения их поступлений предоставлять информацию в отдел экономического развития АИГО СК;

2.3.3. осуществлять постоянное взаимодействие с отделом имущественных и земельных отношений администрации в части своевременной уплаты, исчисленных платежей и погашения сложившейся недоимки по арендной плате.

2.4. Отделу имущественных и земельных отношений АИГО СК:

2.4.1.осуществлять постоянное взаимодействие с Ипатовским РОСП УФПССП по СК по взысканию задолженности по поступившим в их адрес исполнительным листам, производить ежемесячную сверку (акт сверки) по переданным для взыскания листам;

2.4.2.ежемесячно, в срок до 05 числа следующего за отчетным месяцем, представлять в финансовое управление АИГО СК сведения об имеющейся недоимке по исчисленным суммам арендной платы в разрезе арендаторов;

2.4.3. принимать меры по своевременной уплате арендной платы за пользование земельными участками арендаторами всех форм собственности;

2.4.4. активизировать претензионную работу по погашению имеющейся суммы задолженности по уплате арендной платы за пользование земельными участками по заключенным договорам аренды.

3.Секретарю комиссии:

3.1. в 3-х дневный срок довести выписку из протокола до всех заинтересованных лиц и исполнителей, разместить на официальном сайте администрации протокол заседания комиссии;

3.2. осуществлять постоянный контроль за выполнением принятых решений.

Председатель комиссии: Т.А.Фоменко

Секретарь комиссии: А.Н.Натха